

ZOOM 视频会议软件使用指南

目录

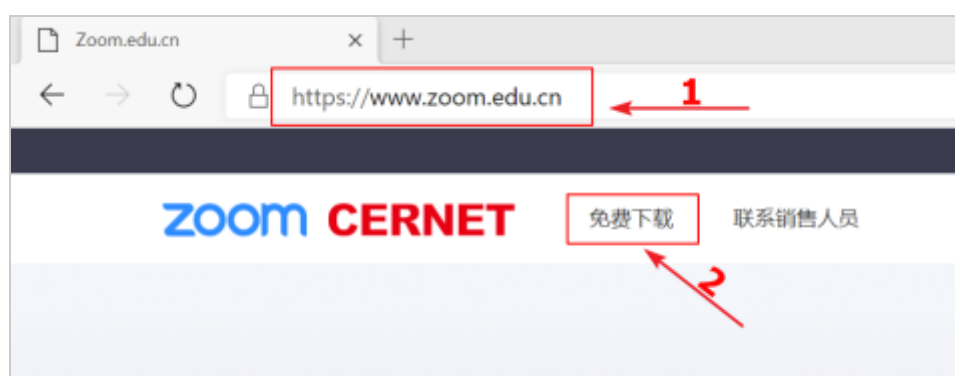
一、下载、安装客户端并注册	2
（一）电脑操作	2
（二）手机端操作	6
二、创建会议	7
（一）电脑操作	7
（二）手机端操作	11
三、参加会议	11
（一）电脑操作	11
（二）手机端操作	13
四、共享屏幕（PPT）	13
（一）电脑操作	13
（二）手机端操作	14
五、视频录制	15
（一）电脑操作	15
六、其他事项	错误!未定义书签。

一、下载、安装客户端并注册

（一）电脑操作

1. 下载和安装客户端

访问 ZOOM 教育网站点 [zoom.edu.cn](https://zoom.us/join)，下载并安装客户端。



下载完毕后，双击下载的安装程序，便自动安装。安装完毕后，安装程序会打开 ZOOM。

2. 注册账号

ZOOM 规定会议主持人必须注册账号。建议各位老师使用学校 edu 邮箱注册，CERNET 针对教育网用户做特殊保障。注册过程中注意需要使用手机接受验证短信，密码也有一定的强度要求。



免费注册

通过电子邮件注册 >

手机号码

输入手机号码

图片验证码

输入图片验证码



短信验证码

输入6位验证码

发送验证码

注册

注册即表示同意[隐私权策略](#)和[服务条款](#)。

已有账号? [登录](#)

其他方式登录 :  

6 可以通过手机或电子邮件注册，以电子邮件注册为例

免费注册

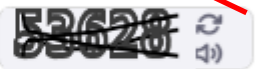
通过手机号码注册 >

您的工作电子邮件地址

@fjtc.edu.cn

图片验证码

53628



注册

注册即表示同意[隐私权策略](#)和[服务条款](#)。

已有账号? [登录](#)

其他方式登录 :  

7 正确的邮箱注册

您好 pshafeng@163.com,

祝贺您注册Zoom!

为了激活您的账户, 请单击下面的按钮以验证您的电子邮件地址:

激活账户

如果上述按钮不起作用, 请将此粘贴到您的浏览器:

<https://zoom.com.cn/activate?code=SuGr8WOTAz7XIIINu6GNDpWyulFVOW5FEQNPHEUWQPvc.BQgAAAFwUwpgfwAnjQAQcHN0YWZlbnmdAMTYzLmNvbQEAZAAAFk5GMW0wRVlCU0VxNU9TeC1GSDNqMUEAAAAAAAAAAAA&fr=cnsignup>

要获取额外的帮助, 请访问我们的 [支持中心](#).

8. 登录邮箱, 打开ZOOM账户激活邮件, 点击“激活账户”或下面的链接来激活账户

您好, pshafeng@163.com。您的账户已创建。请填写姓名、设置密码以激活。

姓

张

名

三

密码

.....

确认密码

.....

电话号码

中国 (+86)

18601860186

9 输入正确的手机号码

图片验证码

b7n6k

b7n6k

短信验证码

11223

发送代码

10 点击接受短信验证码

请输入6位数字的验证码

注册即表示同意 [隐私权策略](#) 和 [服务条款](#)。

继续

11 点击完成账号注册

（二）手机端操作

1. 下载和安装 APP（安装过程中，请各种允许。）

苹果移动客户端下载（打开 APP Store，在搜索框输入“ZOOM”，点击“获取即可下载”）



安卓移动客户端下载（打开浏览器，输入地址：
zoom.edu.cn，点击“免费下载”，完成下载并安装。）



或扫描二维码下载



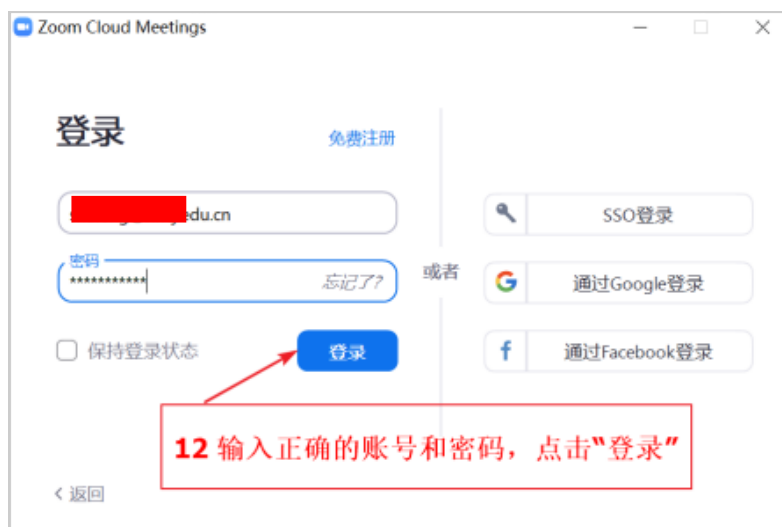
2. 注册账号

参考“电脑操作”

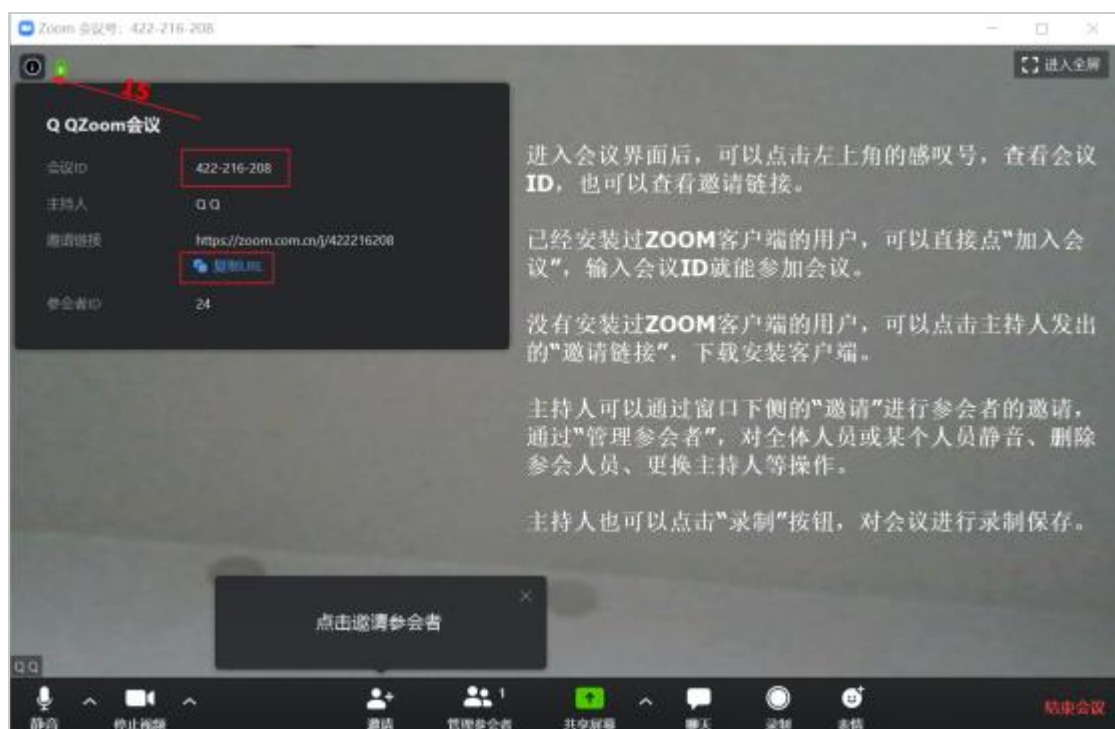
二、创建会议

(一) 电脑操作

1. 登录系统



2. 快速创建会议



3. 预约创建会议



安排会议 ID: 533-216-8488 停止共享

即日起至疫情防控解除，Zoom向全国人民提供不限时长、免费的在线视频会议服务。

安排会议

主题

开始时间: 周日 三月 22, 2020 09:00 下午

持续时间: 0 小时 30 分钟

☐ 周期会议 时区: 北京, 上海

会议ID ☐ 自动生成 ☒ 个人会议ID 533-216-8488

密码 ☒ 设置会议密码 22861219

视频 主持人: ☒ 打开 ☐ 关闭 参会者: ☒ 打开 ☐ 关闭

音频 ☐ 电话 ☐ 电脑音频 ☒ 电话和电脑音频

从美国拨入 编辑

日历 ☐ Outlook ☐ Google日历 ☒ 其他日历

安排 取消



4. 主持会议(控制)

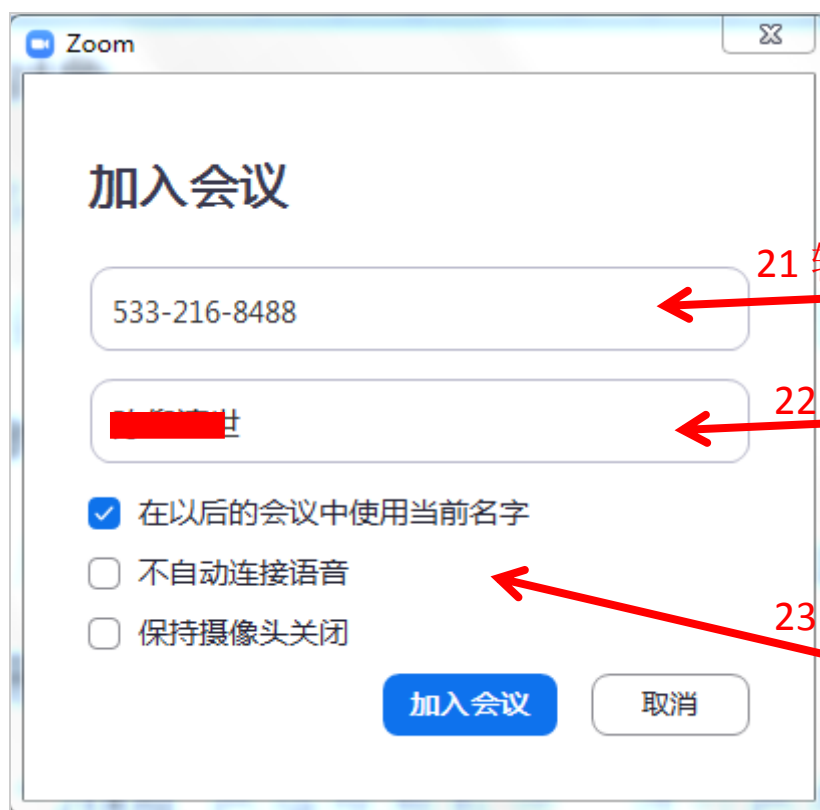


（二）手机端操作

参考“电脑操作”

三、参加会议

（一）电脑操作



Zoom

输入会议密码

加入会议 取消



Zoom

验证手机号码

 86 ▼ 19 [redacted] 1

132072 **重新发送** 40s

验证

加入会议即表示我同意 [隐私政策](#)

账户已验证手机号码？ [登录加会](#)



26 手机验证进入



(二) 手机端操作

参考“电脑操作”

四、共享屏幕（PPT）

(一) 电脑操作

1. 了解工具栏



27 发言
开关

27 摄像
头开关

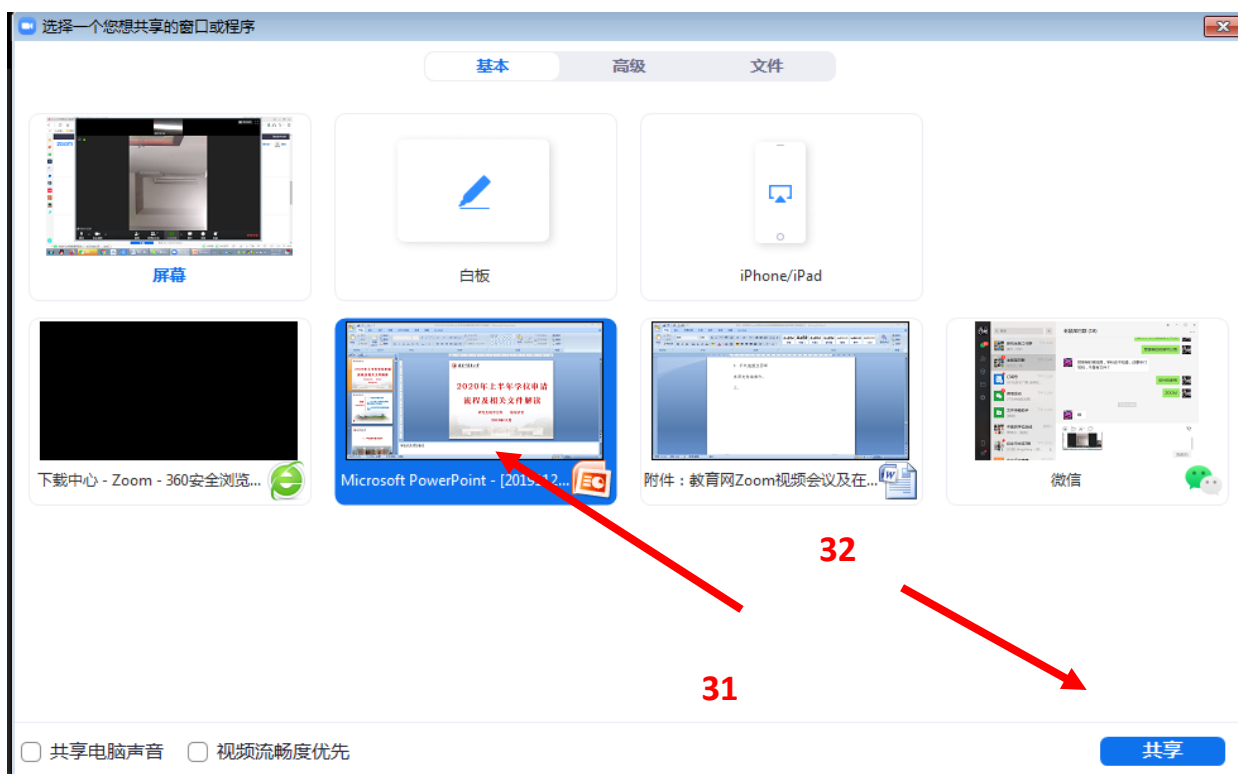
28 管理
参会

29 共享
屏幕

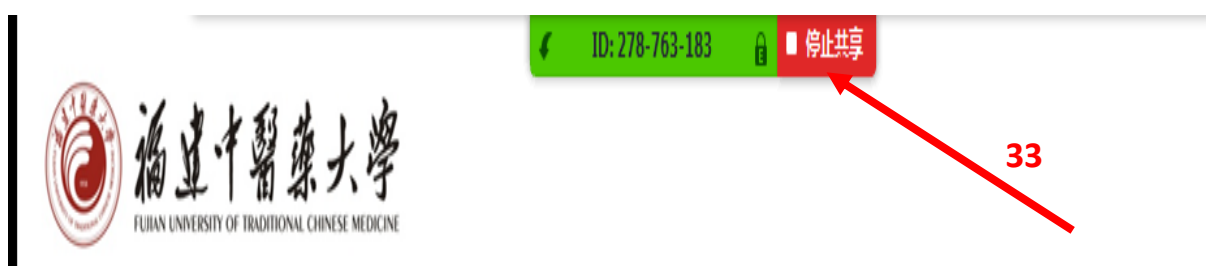
30 录取
视频

2. 使用共享屏幕

3. 选中要播放的 PPT



4. 停止共享屏幕



(二) 手机端操作

参考“电脑操作”

五、视频录制

(一) 电脑操作

1. 录制视频



34 录取

视频

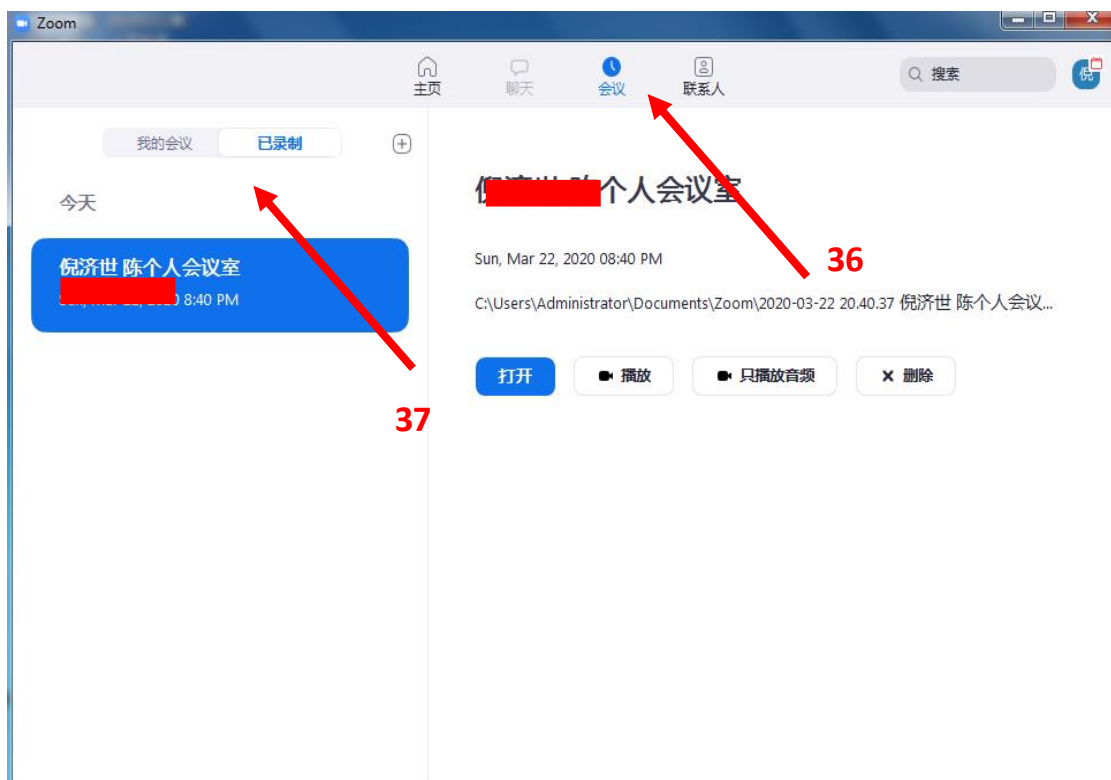


35

2. 会议结束后,系统会自动转换录制结果



3. 录制结果



4. 参会人需要在主持人允许下才能录制视频



主持人可在“管理参会者”
在相应参会人员设置“允许录制”

4. 录制结果导出

38 打开设置

