

福建中医药大学研究生院

关于做好 2020 年上半年研究生 学位论文答辩工作的通知

各学科学位评定委员会：

根据《福建中医药大学研究生论文基本要求和答辩工作的规定》（校办〔2017〕5号，以下简称《规定》），为做好2020年上半年研究生学位论文答辩工作，现将有关事项通知如下：

一、答辩对象

通过学位论文评审的博硕士研究生。

二、答辩时间

即日起至2020年6月15日前完成。

三、答辩方式

（一）答辩组织方式可以分为现场答辩和网络答辩两种方式。其中在符合疫情防控要求下可进行现场答辩，不符合疫情防控要求的，应采取网络答辩方式进行。

（二）网络答辩可使用 ZOOM、腾讯会议或其他视频会议软件（ZOOM 和腾讯会议使用指南详见附件 1、附件 2）。其中使用腾讯会议进行答辩的，还需下载“EV 录频”等录频软件进行答辩过程录像。（“EV 录频”操作指南详见附件 3）。

（三）网络答辩过程中需要进行评分和无记名投票的可使

用“问卷星”平台。“问卷星”平台使用指南详见附件4)。

(四) 各学科学位委员会应选择其中一种视频会议软件，并应用于所有的答辩会，期间不得随意更换视频会议软件。

四、答辩要求

(一) 为保障研究生学位论文质量，答辩工作由各学科学位委员会(学位点)组织，各一级学科学位委员会应严格审批委托学院(医院)组织答辩工作事项，并向研究生院报备。

委托附属厦门中医院具体负责厦门地区的答辩工作；委托附属漳州中医院具体负责漳州和龙岩地区的答辩工作；委托附属泉州中医院具体负责泉州(含晋江)地区的答辩工作。相关学科学位委员会(学位点)应加强对上述单位答辩工作的指导。

(二) 专家和研究生在外地的，参加答辩工作可采取网络视频的方式进行。

(三) 答辩委员会专家聘请应符合《规定》要求，疫情防控期间，校外专家原则上应为本地专家为主。

(四) 答辩程序严格按《规定》执行，并留存答辩照片1-2张，如是网络答辩的，答辩过程需全程录像存档，并留存答辩照片(截图)1-2张。其中网络答辩的录像由学科学位委员会(学位点)留存；答辩照片(截图)由研究生院存档。

(五) 答辩委员会专家应根据《福建中医药大学研究生学位论文答辩委员会主席、委员及秘书的工作职责》(附件5)的要求，各司其职，保证答辩工作顺利进行。

(六) 为加强对答辩工作的督导，各学科学位委员会应提

前一周公开答辩海报,并将海报的电子版提前一周送交研究生院。

(七)现场答辩的研究生,通过答辩后,应及时请答辩委员会专家签字。网络答辩的研究生应联系相关的学科秘书(经办人员)尽快的完善签字。

- 附件: 1. Zoom 视频会议软件使用指南;
2.腾讯会议视频会议软件使用指南;
3.“EV 录频”操作指南
4.“问卷星”平台使用指南
5.福建中医药大学研究生学位论文答辩委员会主席、委员及秘书的工作职责
6.答辩海报模版

