

福建中医药大学研究生院

关于做好 2020 年上半年博硕士研究生 答辩后相关工作的通知

各学科学位评定委员会：

为做好 2020 年上半年学位申请授予工作，现将相关事宜通知如下：

一、答辩后学位论文相似性检测

根据《福建中医药大学研究生学位论文相似性检测及处理办法》（校办〔2019〕12 号），我校将对已通过答辩的博士、硕士学位论文进行二次检测。检测内容为正文和文献综述，word 格式，单个文档，以“姓名+学号+答辩后论文”方式命名。如：张三 201001001 答辩后论文。

各学科学位委员会应于 6 月 20 日（星期六）前将上述材料上交到研究生院学位科进行二次检测。检测结果按相关文件执行，将反馈各学科学位委员会。

二、召开各学科、校学位评定委员会

各学科学位评定委员会应对研究生提交的学位申请材料（如学位申请书和学位论文格式）进行形式审核。因疫情影响，部分材料（如培养手册）可在返校后进一步完善。各学科学位评定委员会应在 6 月 26 日（星期五）前召开学科学位会，审核学位申请

人资格、学术道德和学术水平，提出建议是否授予或暂缓授予博、硕士学位人员名单，并于6月29日（星期一）将相关材料（附件2-7）加盖公章报送研究生院。“学位申请材料”由各学科学位委员会自行保管。

校学位会拟于7月2日上午召开，如须查看“学位申请材料”原件的，由各学科学位委员会派人送达会场。

三、纸质版和电子版学位论文

（一）纸质版学位论文：学科学位评定委员会形式审查通过，研究生应印制5本学位论文（胶装），其中3本于2020年7月8日（星期四）前提交到校图书馆二楼读者服务部，未返榕的研究生可将纸质论文顺丰快递到校图书馆二楼读者服务部（闽侯县上街大学城邱阳路1号福建中医药大学图书馆读者服务部，0591-22861150），另外2本分别由导师和相关的学科学位评定委员会存档。已申请涉密的学位论文直接交到研究生院学位科。

（二）电子版学位论文：研究生应到校图书馆网站提交电子版学位论文（详见校图书馆相关的通知<http://210.34.66.109/news/show.jsp?ID=816>），同时按《2020年上半年学位申请工作相关须知》的要求制作归档的电子档案提供给各学科学位委员会，各学科学位委员会汇总后报研究生院存档。已申请涉密的学位论文请刻录成光盘直接报送研究生院学位科。

四、各类材料提交和归档

（一）6月29日（星期一）前，各学科学位委员会应报送提交学科学位会会议记录及决议（纸质和电子版）各一份和研究生

的“学位申请书”一式两份。

(二) 7月10日(星期五)前,各学科学位委员会应提交以下材料交由研究生院归档。

- 1.学位论文评分总表、评分表(装订一起,一式一份);
- 2.学位基本数据表(一式一份)
- 3.培养手册(一式一份,学历生需要提供)
- 4.博士研究生论文答辩委员会专家审批表(一式一份,博士需要提供)
- 5.开题报告原件(一式一份,同等学力需要提供)
- 6.在职博士研究生申请提前毕业审批表(一式一份,在职博士需要提供)

五、联系方式

联系电话:0591-22861219, 邮箱:angle4986@fjtcu.edu.cn

联系人:陈倪济世

附件:

- 1.《福建中医药大学学位授予工作实施细则》(闽中医〔2013〕95号);
- 2.福建中医药大学学科学位评定委员会表决授予学历学术博士学位研究生情况汇总表;
- 3.福建中医药大学学科学位评定委员会表决授予学历学术学位研究生情况汇总表;
- 4.福建中医药大学学科学位评定委员会表决授予学历

- 专业学位硕士研究生情况汇总表；
5. 福建中医药大学学科学位评定委员会表决授予同等学力学位人员情况汇总表；
 6. 福建中医药大学学科学位评定委员会会议记录；
 7. 福建中医药大学学科学位评定委员会硕士、博士学位授予审核报告。

福建中医药大学研究生院

2020年6月16日

